

SPECIALŪS REIKALAVIMAI MOKINIO PADĖJĖJO PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

1. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:
 - 1.1. įgijęs ne žemesnį nei vidurinį išsilavinimą. Šis asmuo per 2 metus nuo darbo mokinio padėjėju pradžios turi išklaudyti ne mažiau nei 16 valandų mokymus dėl darbo su specialiujų ugdymosi poreikių turinčiais mokiniais;
 - 1.2. turintis pedagogo kvalifikaciją. Šis asmuo per 2 metus nuo darbo mokinio padėjėju pradžios turi išklaudyti ne mažiau nei 8 valandų mokymus dėl darbo su specialiujų ugdymosi poreikių turinčiais mokiniais;
 - 1.3. turintis pedagogo padėjėjo kvalifikaciją;
 - 1.4. mokėti lietuvių kalbą pagal Lietuvos Respublikos valstybinės kalbos įstatymo nustatytus reikalavimus;
 - 1.5. mokėti naudotis informacinėmis technologijomis;
 - 1.6. gebėti bendrauti su specialiujų poreikių mokiniais, turėti žinių apie jų sutrikimų specifiką, gebėti bendradarbiauti su mokytojais, kitais asmenimis, tiesiogiai dalyvaujančiais ugdymo procese ir mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais);
 - 1.7. būti pasitikrinusiam sveikatą ir turėti galiojančią Asmens medicininę knygelę, pagal Lietuvos higienos normą HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtintą Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 su visomis galiojančiomis redakcijomis;
 - 1.8. turėti privalomųjų higienos įgūdžių mokymų pažymėjimą ir galiojančią pirmosios pagalbos mokymų pažymėjimą, pagal „Privalomojo pirmosios pagalbos mokymo programą ir Privalomojo higienos įgūdžių mokymo programą patvirtintas Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2008 m. sausio 28 d. įsakymu Nr. V-69 su visomis galiojančiomis redakcijomis;
 - 1.9. būti nepriekaištingos reputacijos, kaip ji apibrėžta Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme;
 - 1.10. darbinėje veikloje privalo vadovautis Lietuvos Respublikos įstatymais, poįstatymiais teisės aktais, Vyriausybės nutarimais, taip pat Progimnazijos nuostatais, darbo tvarkos taisyklėmis ir kitais Progimnazijos lokaliniais dokumentais (įsakymais, potvarkiais, nurodymais, taisyklėmis ir kt.).

MOKINIO PADĖJĖJO PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

2. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:
 - 2.1. padeda mokiniui ar (ir) mokinių grupei atlikti su savitarna, savitvarka ir maitinimusi susijusias veiklas;
 - 2.2. padeda mokiniui įsitraukti į ugdomąsias veiklas, dalyvauti ugdymo procese, pasiruošti pamokai reikiamas priemones, teikia pagalbą pertraukų tarp pamokų metu ir t. t.;
 - 2.3. padeda orientuotis aplinkoje, judėti;
 - 2.4. prireikus palydi mokinį į specialios paskirties erdves, jose užtikrina jo saugumą;
 - 2.5. perskaito tekstą ir (ar) padeda konspektuoti;
 - 2.6. padeda naudotis ugdymui skirtomis techninės pagalbos priemonėmis pagal mokytojo ar švietimo pagalbos specialisto pateiktą instrukciją, padeda mokytojui jas paruošti;
 - 2.7. konsultuojasi su Progimnazijos vaiko gerovės komisija, mokytoju, švietimo pagalbos specialistu dėl taikytinų veiksmų, kurie padėtų mokiniui įsitraukti į ugdymo procesą ir jame dalyvauti;
 - 2.8. vykdo švietimo pagalbos ir kitų specialistų rekomendacijas, instrukcijas, kurios yra nurodytos individualaus ugdymo plane;
 - 2.9. padeda mokiniui elgtis socialiai priimtiniu būdu, išvengti elgesio, kuris neatitinka socialinio, kultūrinio, situacinio ar fizinės aplinkos, kurioje jis vyksta, konteksto bei gali būti laikomas neįprastu, netinkamu arba trikdančiu dėl aplinkos, kurioje jis pasireiškia, (toliau – konteksto neatitinkantis elgesys) pasireiškimų, veikiant tiksliai pagal išankstinius susitarimus, pasireiškus konteksto neatitinkančiam elgesiui, padeda sustabdyti jį arba pasišalinti iš elgesį išprovokavusios

- aplinkos, teikia informaciją po konteksto neatitinkančio elgesio pasireiškimo, aptaria taikytų veiksmų efektyvumą su švietimo pagalbą teikiančiais specialistais;
- 2.10. pagal kompetenciją dalyvauja individualaus ugdymo plano įgyvendinimo aptarimuose;
 - 2.11. bendradarbiauja su mokytojais, kitais švietimo pagalbą teikiančiais specialistais;
 - 2.12. dalyvauja nacionaliniuose mokymosi pasiekimų patikrinimuose, kuriuose dalyvauja mokinys, kuriam teikiama pagalba, juose vykdo pedagoginės psichologinės tarnybos rekomendacijas;
 - 2.13. vadovaujantis švietimo pagalbos specialistų rekomendacijomis padeda mokiniui integruotis į Progimnazijos bendruomenę, palaikyti draugystę su bendraamžiais, skatinti bendravimą ir bendradarbiavimą;
 - 2.14. padeda įgyvendinti savirūpos planą;
 - 2.15. teikia pagalbą mokiniams Progimnazijos namų darbų ruošoje;
 - 2.16. užtikrina ugdomų mokinių saugumą pamokų ir pertraukų metu, emociškai saugią mokymosi aplinką, reaguoja į smurtą ir patyčias pagal Progimnazijos nustatytą tvarką;
 - 2.17. dalyvauja bendrose Progimnazijos veiklose: posėdžiuose, pasitarimuose, susirinkimuose;
 - 2.18. vykdo kitus teisėtus Progimnazijos administracijos pavedimus.